

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR SOLICITUD DE ARRIENDO POR MEDIO DE INMOBILIARIAS

Lea detenidamente las siguientes instrucciones antes de diligenciar su solicitud. El diligenciamiento completo de su solicitud de arrendamiento, así como la entrega de todos los documentos requeridos, facilita el análisis y la respuesta a su solicitud.

Antes de presentar su solicitud verifique con el Arrendador y/o Propietario si el inmueble que va a tomar se encuentra disponible. CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS no se hace responsable por la radicación de más de una solicitud para el mismo inmueble.

El inquilino y cada uno de los deudores solidarios, deben diligenciar en letra legible y firmar este formulario de manera individual, adjuntar los documentos solicitados, ejercer su actividad económica en Colombia, así como estar domiciliado en el país.
 Los deudores solidarios deben estar domiciliados y tener su actividad laboral en el TERRITORIO COLOMBIANO.

El inquilino y deudores solidarios deben acreditar ingresos superiores al DOBLE DEL VALOR DEL ARRENDAMIENTO MÁS LA CUOTA DE ADMINISTRACIÓN MÁS EL IVA COMERCIAL, cuando aplique.

El límite máximo de edad para los deudores es de 70 años de edad.

Para la acreditación de finca raíz, se requiere adjuntar Certificado de Libertad y Tradición de la(s) propiedad(es), que deben estar ubicadas dentro del área urbana de las ciudades capitales y municipios aledaños, con fecha de expedición no superior a 30 días calendario y estar libre de cualquier limitación al dominio como afectación de vivienda, patrimonio de familia, embargos vigentes, usufructo entre otros.

REQUISITOS GENERALES SEGÚN CANON DE ARRENDAMIENTO

INQUILINO	DESDE \$750.000 a \$1.500.000	DE \$1.500.001 a \$3.000.000	DE \$3.000.001 EN ADELANTE
Debe demostrar ingresos por el doble del valor del arrendamiento más la cuota de administración más el iva comercial			
DEUDOR SOLIDARIO	Un deudor. Con ingresos por el doble del canon de arrendamiento.	Opción 1: Un deudor. Con ingresos por el doble del canon de arrendamiento y debe acreditar finca raíz. Opción 2: Dos deudores. Los dos deben demostrar ingresos por el doble del canon de arrendamiento.	Dos deudores solidarios. Uno debe demostrar ingresos por el doble del canon. Y otro debe demostrar ingresos por el doble del canon de arrendamiento y acreditar finca raíz.

VALOR CANON DE ARRENDAMIENTO

VALOR DEL ESTUDIO

DESDE	HASTA	VALOR ESTUDIO (IVA 19% INCLUIDO)
\$ 750.000	\$ 1.000.000	\$ 35.000
\$ 1.000.001	\$ 2.000.000	\$ 60.000
\$ 2.000.001	En adelante	5% Más IVA

PARA CANONES SUPERIORES A \$ 8.000.000 EL VALOR DEL ESTUDIO SERÁ DE \$ 400.000 MÁS IVA

DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN CON LA SOLICITUD DE ARRIENDO (INQUILINO Y DEUDORES SOLIDARIOS)

EMPLEADOS

- Fotocopia cédula de ciudadanía o Extranjería.
- Certificación laboral que incluya cargo, antiguedad, tipo contrato.
- 3 Últimos desprendibles de pago.
- Extractos Bancarios Último Trimestre.
- Fotocopia de la última declaración de renta, si es declarante.
- Certificado de Libertad y Tradición de Inmuebles de su Propiedad.
- Tarjeta de propiedad y SOAT de Vehículo.

PENSIONADOS

- Fotocopia cédula de ciudadanía o Extranjería.
- Fotocopia RUT.
- Extractos Bancarios Último Trimestre.
- Fotocopia de la última declaración de renta, si es declarante.
- Acreditar Ingresos diferentes a la pensión.
- Certificado de Libertad y Tradición de Inmuebles de su Propiedad

INDEPENDIENTES

- Fotocopia cédula de ciudadanía o Extranjería.
- Fotocopia RUT.
- Extractos Bancarios Último Trimestre.
- Fotocopia de la última declaración de renta, si es declarante.
- Certificado cámara y comercio con una vigencia no mayor a 30 días, si su actividad lo requiere.
- Si es Rentista Adicionar Contratos de arrendamiento y/o Certificación Inmobiliarias.

PERSONAS JURIDICAS

- Camara Comercio no mayor a 30 días.
- Fotocopia RUT.
- Fotocopia Cedula Representante Legal.
- Extractos Bancarios Último Trimestre.
- Estados financieros certificados por contador público, de los dos últimos períodos contables con sus respectivos anexos. (2 Años comparativo.)
- Si la sociedad inquilina está recientemente constituida deben presentar documentación de los socios, que demuestren satisfactoriamente sus ingresos y capacidad de pago.
- Fotocopia de la última declaración de renta.
- Certificado de Libertad y Tradición de Inmuebles de su Propiedad.



**SOLICITUD DE ARRIENDO
POR INTERMEDIO DE INMOBILIARIA
PERSONAS JURÍDICAS INQUILINO**

RADICADO No.

DATOS INMOBILIARIA

NOMBRE INMOBILIARIA | CEDULA / NIT

TELÉFONO | E-MAIL | CELULAR

DATOS INMUEBLE SOLICITADO

DIRECCION INMUEBLE | CIUDAD

TIPO DE INMUEBLE	CASA LOCAL	<input type="checkbox"/> APTO. <input type="checkbox"/> BODEGA	<input type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> OTRO	ARRENDAMIENTO MENSUAL \$	CUOTA DE ADMINISTRACION \$
-------------------------	---------------	---	---	-----------------------------	-------------------------------

IVA ARRENDAMIENTO \$ | DESTINO QUE VA A DAR AL INMUEBLE

INFORMACION PERSONAL JURÍDICA O EMPRESA

RAZÓN SOCIAL | NIT

OBJETO SOCIAL Y/O DESCRIPCIÓN DEL NEGOCIO

DIRECCIÓN OFICINA PRINCIPAL | CIUDAD | TELÉFONO FIJO

INGRESOS MENSUALES | EGRESOS MENSUALES | ACTIVOS | PASIVOS | PATRIMONIO

INFORMACIÓN REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	TIPO DE DOCUMENTO	C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/>	NÚMERO
DIRECCIÓN COMPLETA	CIUDAD		
TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	

INFORMACIÓN ACCIONISTA (con el 5% o más de participación)

TIPO Y No. DOCUMENTO	NOMBRE Y RAZÓN SOCIAL
C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	

DATOS DE INMUEBLES QUE SEAN DE SU PROPIEDAD

DIRECCION DEL INMUEBLE	CIUDAD	No. MATRICULA INMOBILIARIA	VALOR COMERCIAL \$	VALOR HIPOTECA \$
DIRECCION DEL INMUEBLE	CIUDAD	No. MATRICULA INMOBILIARIA	VALOR COMERCIAL \$	VALOR HIPOTECA \$

DETALLE VEHICULOS DE SU PROPIEDAD

MARCA VEHICULO	MODELO	PLACA	TIENE PIGNORACION SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	MARCA VEHICULO	MODELO	PLACA	TIENE PIGNORACION SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
----------------	--------	-------	--	----------------	--------	-------	--

REFERENCIAS

COMERCIALES	NOMBRE		TELÉFONO FIJO	CELULAR
	NOMBRE		TELÉFONO FIJO	CELULAR
	NOMBRE		TELÉFONO FIJO	CELULAR
	NOMBRE		TELÉFONO FIJO	CELULAR
TARJETAS DE CRÉDITO	ENTIDAD		CUOTA MENSUAL	CUPO ACTUAL
	ENTIDAD		CUOTA MENSUAL	CUPO ACTUAL
BANCOS O CORPORACIONES	ENTIDAD		No. CUENTA	SUCURSAL
	ENTIDAD		No. CUENTA	SUCURSAL

DECLARACIÓN SOBRE ORIGEN DE RECURSOS, VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN, AUTORIZACIÓN PREVIA, INFORMADA Y EXPRESA PARA CONSULTA Y REPORTE A CENTRALES DE RIESGO Y PARA EL TRATAMIENTO Y RECOLECCIÓN DE MIS DATOS PERSONALES.

DECLARACIONES:

Declaro de manera expresa que:

1. Mi actividad, profesión u oficio es lícita y la ejerzo dentro de los marcos legales. 2. Mis recursos no provienen de ninguna actividad ilícita de las contempladas en el código penal Colombiano o en cualquier norma que lo complemente o modifique.
2. Declaro de manera expresa que el total de la información, diligenciada, anexada y presentada a este formulario es exacta, verídica, real y corroborable por cualquier medio legal, por lo tanto la falsedad, inexactitud, error u omisión en ellas tendrá las consecuencias estipuladas en el ordenamiento jurídico colombiano y que para mantener la actualización de la información suministrada me comprometo a reportar cualquier cambio que se produzca con respecto a la información aquí contenida.
3. Declaro que CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS, me ha suministrado información comprensible respecto de mis derechos en torno al tratamiento de mis datos personales, comerciales y financieros, contenidos en la ley 1266 de 2008, 1581 de 2012 , D.R 1377 de 2013 y ley 2300 de 2003 y que los mismos los podré ejercer a través de los siguientes medios; Correo físico a la Carrera 15 No 119-52 Oficina 203, en la ciudad de Bogotá D.C, o Correo electrónico datospersonales@centralarriendos.com, dirigido al oficial de protección de datos personales.
4. Declaro que he sido informado del aviso de privacidad y de la política de tratamiento de datos personales de CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS que se encuentran disponibles en el portal web www.centraldearrendamientos.com.

AUTORIZACIONES:

Al firmar, autorizo de manera previa, informada y expresa que:

1.Consulta, reporte y actualización en centrales de información (centrales de riesgo): Autorizo a CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS, a quien esta delegue o represente sus derechos, o a quien en el futuro se le cedan u ostente la misma posición contractual; así como a ZURICH COLOMBIA SEGUROS S.A y a mi arrendador (como consecuencia de esta solicitud), para que por cualquier medio y sin limitación, consulten, procesen, reporten y actualicen información en centrales de información sobre mi comportamiento financiero y crediticio, hábitos de pago, manejo de cuentas bancarias y, en general, el cumplimiento de mis obligaciones. Esto incluye la gestión de cobro por parte del arrendador o de la aseguradora que garantice el cumplimiento de mis obligaciones contractuales.

2.Tratamiento de datos personales (finalidades): Autorizo el tratamiento de mis datos personales para:

- a) Evaluación del riesgo crediticio, actualización, consulta y reporte a centrales de información.
- b) Gestión de firma electrónica en los contratos de arrendamiento que llegare a celebrar.
- c) Servicios de asesoría y cobranza prestados a los arrendadores y/o a la compañía aseguradora.
- d) Campañas comerciales y de mercadeo sobre productos o servicios afines y de intermediación de seguros.
- e) Medir el nivel de satisfacción respecto de los productos o servicios.
- f) Análisis de información para control y prevención del fraude.
- g) Comunicación por cualquier medio escrito o tecnológico.

3.Gestión de cobranza y recordatorios por canales de contacto: Autorizo a las entidades mencionadas (CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS, ZURICH COLOMBIA SEGUROS S.A y mi arrendador) a realizar gestión de cobranza y recordatorios de pago, y comunicaciones relacionadas con el contrato de arrendamiento que suscriba como inquilino y/o codeudor, a través de al menos uno de estos canales:

- Llamada telefónica
- Mensaje de texto (SMS)
- Correo electrónico
- Correspondencia física
- Mensajería por aplicaciones o web (WhatsApp / Apps)

4. Aceptación y firma

Como señal de aceptación de las declaraciones y autorizaciones anteriores, firmo de forma autógrafa y/o electrónica.



Código SC- 7240 - 1

NOMBRE INQUILINO

FIRMA INQUILINO

C.C o NIT

NO ANEXE DOCUMENTOS ORIGINALES (NO HACEMOS DEVOLUCIONES DE DOCUMENTOS)

ESTE ESPACIO ES DE USO EXCLUSIVO DE CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS

FECHA	RESULTADO	OBSERVACIONES	FIRMAS
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		



**SOLICITUD DE ARRIENDO POR
INTERMEDIO DE INMOBILIARIA
PERSONAS JURÍDICAS
DEUDOR SOLIDARIO**

RADICADO No.

DATOS INMOBILIARIA

NOMBRE INMOBILIARIA	CEDULA / NIT
---------------------	--------------

TELEFONO	E-MAIL	CELULAR
----------	--------	---------

DATOS INMUEBLE SOLICITADO

DIRECCION INMUEBLE	CIUDAD
--------------------	--------

TIPO DE INMUEBLE	CASA <input type="checkbox"/> APTO. <input type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LOCAL <input type="checkbox"/> BODEGA <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>	ARRENDAMIENTO MENSUAL \$	CUOTA DE ADMINISTRACION \$
-------------------------	---	--------------------------	----------------------------

IVA ARRENDAMIENTO \$	DESTINO QUE VA A DAR AL INMUEBLE
----------------------	----------------------------------

INFORMACION PERSONAL JURÍDICA O EMPRESA

RAZÓN SOCIAL	NIT
--------------	-----

OBJETO SOCIAL Y/O DESCRIPCIÓN DEL NEGOCIO	
---	--

DIRECCIÓN OFICINA PRINCIPAL	CIUDAD	TELÉFONO FIJO
-----------------------------	--------	---------------

INGRESOS MENSUALES	EGRESOS MENSUALES	ACTIVOS	PASIVOS	PATRIMONIO
--------------------	-------------------	---------	---------	------------

INFORMACIÓN REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	TIPO DE DOCUMENTO	C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/>	NÚMERO
-------------------------------	-------------------	---	--------

DIRECCIÓN COMPLETA	CIUDAD
--------------------	--------

TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL
---------------	---------	--------

INFORMACIÓN ACCIONISTA (con el 5% o más de participación)

TIPO Y No. DOCUMENTO	NOMBRE Y RAZÓN SOCIAL
----------------------	-----------------------

C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
---	--

C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
---	--

C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
---	--

C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
---	--

C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
---	--

C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> NIT. <input type="checkbox"/> No.	
---	--

DATOS DE INMUEBLES QUE SEAN DE SU PROPIEDAD

DIRECCION DEL INMUEBLE	CIUDAD	No. MATRICULA INMOBILIARIA	VALOR COMERCIAL	VALOR HIPOTECA
------------------------	--------	----------------------------	-----------------	----------------

DIRECCION DEL INMUEBLE	CIUDAD	No. MATRICULA INMOBILIARIA	VALOR COMERCIAL	VALOR HIPOTECA
------------------------	--------	----------------------------	-----------------	----------------

DETALLE VEHICULOS DE SU PROPIEDAD

MARCA VEHICULO	MODELO	PLACA	TIENE PIGNORACION SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	MARCA VEHICULO	MODELO	PLACA	TIENE PIGNORACION SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
----------------	--------	-------	--	----------------	--------	-------	--

REFERENCIAS

COMERCIALES	NOMBRE	TELÉFONO FIJO	CELULAR
	NOMBRE	TELÉFONO FIJO	CELULAR
	NOMBRE	TELÉFONO FIJO	CELULAR
	NOMBRE	TELÉFONO FIJO	CELULAR
TARJETAS DE CRÉDITO	ENTIDAD	CUOTA MENSUAL	CUPO ACTUAL
	ENTIDAD	CUOTA MENSUAL	CUPO ACTUAL
BANCOS O CORPORACIONES	ENTIDAD	No. CUENTA	SUCURSAL
	ENTIDAD	No. CUENTA	SUCURSAL

DECLARACIÓN SOBRE ORIGEN DE RECURSOS, VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN, AUTORIZACIÓN PREVIA, INFORMADA Y EXPRESA PARA CONSULTA Y REPORTE A CENTRALES DE RIESGO Y PARA EL TRATAMIENTO Y RECOLECCIÓN DE MIS DATOS PERSONALES.

DECLARACIONES:

Declaro de manera expresa que:

1. Actividad lícita: Mi actividad, profesión u oficio es lícita y la ejerzo dentro de los marcos legales.
2. Origen de recursos: Mis recursos no provienen de ninguna actividad ilícita de las contempladas en el código penal Colombiano o en cualquier norma que lo complemente o modifique.
3. Veracidad y actualización: Toda la información que diligencio, anexo y presento en este formulario es exacta, verídica, real y verificable por cualquier medio legal. Entiendo que cualquier falsedad, inexactitud, error u omisión puede generar las consecuencias previstas en el ordenamiento jurídico colombiano. Además, me comprometo a informar oportunamente cualquier cambio en la información suministrada.
4. Derechos sobre mis datos: CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS me ha suministrado información clara y comprensible sobre mis derechos frente al tratamiento de mis datos personales, comerciales y financieros, conforme a la Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, D.R. 1377 de 2013 y Ley 2300 de 2003. Podré ejercer estos derechos por los siguientes medios:
 - Correo físico: Carrera 15 No 119-52, Oficina 203, Bogotá D.C.
 - Correo electrónico: datospersonales@centralarriendos.com.co. (dirigido al Oficial de Protección de Datos Personales).
5. Aviso de privacidad y política: Declaro que he sido informado del aviso de privacidad y de la política de tratamiento de datos personales de CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS, disponibles en el portal web www.centraldearrendamientos.com.

AUTORIZACIONES:

Al firmar, autorizo de manera previa, informada y expresa que:

1. Consulta, reporte y actualización en centrales de información (centrales de riesgo): Autorizo a CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS, a quien esta delegue o represente sus derechos, o a quien en el futuro se le cedan u ostente la misma posición contractual; así como a ZURICH COLOMBIA SEGUROS S.A y a mi arrendador (como consecuencia de esta solicitud), para que por cualquier medio y sin limitación, consulten, procesen, reporten y actualicen información en centrales de información sobre mi comportamiento financiero y crediticio, hábitos de pago, manejo de cuentas bancarias y, en general, el cumplimiento de mis obligaciones. Esto incluye la gestión de cobro por parte del arrendador o de la aseguradora que garantice el cumplimiento de mis obligaciones contractuales.
2. Tratamiento de datos personales (finalidades): Autorizo el tratamiento de mis datos personales para:
 - a) Evaluación del riesgo crediticio, actualización, consulta y reporte a centrales de información.
 - b) Gestión de firma electrónica en los contratos de arrendamiento que llegare a celebrar.
 - c) Servicios de asesoría y cobranza prestados a los arrendadores y/o a la compañía aseguradora.
 - d) Campañas comerciales y de mercadeo sobre productos o servicios afines y de intermediación de seguros.
 - e) Medir el nivel de satisfacción respecto de los productos o servicios.
 - f) Análisis de información para control y prevención del fraude.
 - g) Comunicación por cualquier medio escrito o tecnológico.

3. Gestión de cobranza y recordatorios por canales de contacto: Autorizo a las entidades mencionadas (CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS SAS, ZURICH COLOMBIA SEGUROS S.A y mi arrendador) a realizar gestión de cobranza y recordatorios de pago, y comunicaciones relacionadas con el contrato de arrendamiento que suscriba como inquilino y/o codeudor, a través de al menos uno de estos canales:

- Llamada telefónica
- Mensaje de texto (SMS)
- Correo electrónico
- Correspondencia física
- Mensajería por aplicaciones o web (WhatsApp / Apps)

4. Aceptación y firma

Como señal de aceptación de las declaraciones y autorizaciones anteriores, firmo de forma autógrafa y/o electrónica.



Código SC- 7240 - 1

NOMBRE DEUDOR SOLIDARIO

FIRMA DEUDOR SOLIDARIO

C.C o NIT

NO ANEXE DOCUMENTOS ORIGINALES (NO HACEMOS DEVOLUCIONES DE DOCUMENTOS)

ESTE ESPACIO ES DE USO EXCLUSIVO DE CENTRAL DE ARRENDAMIENTOS INVESTIGACIONES Y COBRANZAS

FECHA	RESULTADO	OBSERVACIONES	FIRMAS
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		
	NEGADO <input type="checkbox"/> APLAZADO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/>		